

BUTLLETÍ INFORMATIU

CURS 2019-20



ESCOLA JOAN MARAGALL

- 1.- INTRODUCCIÓ
- 2.- ORGANIGRAMA DEL CENTRE
- 2.1.- COMPOSICIÓ DEL CONSELL ESCOLAR
- 2.2.- EQUIP DOCENT
- 3.- NORMATIVA I INFORMACIONS GENERALS
- 3.1.- CALENDARI DEL CURS.
- 3.2.- HORARI LECTIU
- 3.3.- HORARIS D'ENTREVISTES
- 3.4.- ENTRADES I SORTIDES A L'ESCOLA.
- 3.5.- PUNTUALITAT
- 3.6.- ABSÈNCIES.
- 4.- NORMES SOBRE SALUT I HIGIENE
- 4.1.- MEDICAMENTS
- 4.2.- ACCIDENTS
- 4.3.- ESMORZARS
- 4.4.- ANIVERSARIS
- 4.5.- EDUCACIÓ FÍSICA
- 4.6.- PLÀSTICA
- 4.7.- MÚSICA
- 5.- SORTIDES PEDAGÒGIQUES FORA DEL CENTRE
- 6.- ROBA I EQUIPAMENT ESCOLAR
- 7.- ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES
- 7.1.- MENJADOR
- 7.2.- SERVEI D'ACOLLIDA
- 7.3.- BIBLIOTECA
- 7.4.- ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE TARDA
- 8.- COMUNICACIONS
- 9.- CALENDARI DE REUNIONS D' INICI DE CURS

ANNEX: CALENDARI ESCOLAR

1. INTRODUCCIÓ

Benvolgudes famílies,

Ens posem en contacte de nou amb vosaltres tot esperant que hagi gaudit d'unes bones i relaxants vacances.

Donem la benvinguda a les noves famílies que us heu incorporat a la nostra escola i esperem que us hi trobeu bé i ben acollides.

L'escola continua caminant cap a nous reptes. Comptem amb la vostra col·laboració i implicació.

Junts fem escola

Us desitjem un bon curs!

Equip Directiu
Sant Cugat, setembre del 2019

2. ORGANIGRAMA DEL CENTRE

2.1 COMPOSICIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

Equip directiu:

<i>Directora:</i>	Rosa Roig
<i>Cap d'estudis:</i>	Sílvia Rodríguez
<i>Secretària:</i>	Àngels Tarrés

Representants dels mestres:

<i>Coordinadora Cicle Infantil:</i>	Carme Molina
<i>Coordinadora Cicle Inicial:</i>	Marta Rodríguez
<i>Coordinadora Cicle Mitjà:</i>	Alícia Garcia
<i>Coordinador Cicle Superior:</i>	Ana Morales
<i>Representant del Claustre:</i>	Oswaldo Romero
<i>Representant del Claustre:</i>	Montserrat Ribera

Representant dels pares/mares

Eduard Pla
Eduard Nogués
Mariana Miranda
Clara Masriera
Jaume Betran

Representant de l'AFA

Mònica Portabella

Representant del Personal no docent

Lídia Samper

Representant de l'Ajuntament

Carola Calventus

Els canvis que es puguin produir es comunicaran oportunament.

PERSONAL ADMINISTRATIU I DE SERVEIS

Conserge	Muntsa Garrober
Auxiliar administració	Núria Coch
Tècnica en Educació Infantil	Lídia Samper
Vetlladora	Laura Càceres i Gemma Jurado

2.2 EQUIP DOCENT

CICLE	MESTRES	RESPONSABILITATS
Etapa Infantil	Susanna Ibáñez Gemma Junque Carme Molina Mar Ayani /Judith Gomez Pilar Martínez/Bibiana Abad M.Rosa García Joana Sierra/Sílvia Rodríguez Lidia Samper	Tutora P.3 Tutora P.3 Tutora P.4 Tutora P.4 Tutora P.5 Tutora P.5 Mestres suport Infantil Tècnica educació Infantil
Cicle Inicial Etapa Primària	Javier Castillo Maria Rigol Marta Rodríguez Carme Llobera	Tutora Primer Tutora Primer Tutor Segon Tutora Segon i anglès
Cicle Mitjà Etapa Primària	Mireia Corretja Alicia Garcia Alicia Arcalís Marta Mayoral	Tutora Tercer Tutora Tercer Tutora Quart Tutora Quart
Cicle Superior Etapa Primària	Pilar Gomez Ana Morales Blanca Miret Elisabet Haro	Tutora Cinquè Tutora Cinquè Tutora Sisè Tutora Sisè
Especialistes	Joana Sierra Conxita Lara Rosa Roig Oswaldo Romero Rubén Palma Teresa Capdevila Montse Prieto M ^a Àngels Tarrés Elisabet Haro Montserrat Ribera Raquel Sucarrats Adriana Petit	Religió Educ. Especial Infantil / CI Educ. Especial CM/CS Matemàtiques 6è Educació Física C.S.i C.M. Educació Física C.I.i plàstica CS Plàstica C.M. i C.I. i reforç CI Anglès C. Infantil/1r/Superior Anglès C. Mitjà Educació musical C.Sup. Educació musical EI/CI/CM Psicòloga E.A.P. Logopeda

3. NORMATIVA I INFORMACIONS GENERALS

3.1 CALENDARI DEL CURS 2019-20 (*veure calendari*)

Les classes començaran el dia 12 de setembre de 2019 i acabaran el 19 de juny de 2020. (Ambdós inclosos)

Vacances escolars:

- Vacances de Nadal: Del 21 de desembre de 2019 al 7 de gener de 2020, ambdós inclosos.
- Vacances de Setmana Santa: del 13 al 22 d'abril de 2019 ambdós inclosos.
- Vacances d'estiu: A partir del 24 de juny de 2019.

3.2 HORARI LECTIU

L'horari del curs 2018-19 serà:

- *Matí: de 9.00 a 12.30h a Infantil i Primària*
- *Tarda : de 15.00 a 16.30h a Infantil i Primària.*

Els alumnes de P3 fan, durant els 3 primers dies de setembre, un pla específic d'adaptació a l'escola. Aquest es comunica a la reunió de pares d'aquest nivell educatiu.

3.3 HORARIS D'ENTREVISTES

- *Amb els mestres:* Cada mestre donarà les seves hores d'entrevista (Convé sol·licitud prèvia per escrit o per telèfon).
- *Amb els mestres especialistes:* Cal concertar-les prèviament.
- *Amb la Psicòloga:* Cal concertar prèviament.
- *Amb la direcció de l'escola :* Cal concertar prèviament.

Totes les entrevistes amb tutors/es, especialistes, psicòlogues o direcció cal concertar-les previament.

El dia de reunió d'inici de curs els tutors us informaran del seu horari d'atenció a les famílies.

3.4 ENTRADES I SORTIDES A L'ESCOLA

Totes les nenes i nens accediran al centre per la porta del pati de l'escola (C/ Escolles).

- P-3 i P-4 entraran directament cap a les aules pel patí d'infantil acompanyats de les seves famílies.
- Les nenes i nens de P-5 i cicle inicial (1r i 2n) s'aguparan amb les seves tutores davant del porxo de l'escola. Després accediran directament a les aules.
- Cicle mitjà (3r i 4t) i superior (5è i 6è) s'agruparan amb les seves tutores davant del porxo del gimnàs-menjador i accediran a les aules a través del passadís lateral de la ludoteca.

Per aconseguir que les entrades es facin amb un mínim d'ordre és absolutament necessari que les mares i pares col·laborin de la següent manera:

- Si heu de venir amb cotxe, intenteu no apropar-vos amb ell fins els límits de l'escola. Els carrers una mica allunyats permeten un aparcament més còmode i així evitem possibles accidents amb els nostres propis alumnes.
- Tant la placeta com el carrer Escolles romandrà tancat al trànsit de vehicles ara és zona petonal.

Els pares i mares de Primària deixaran a les seves filles i fills a la porta del patí, entren sols al recinte escolar excepte en el cas que es vulgui fer un comentari breu a la tutora o tutor.

- P5 poden entrar acompanyats pels pares, però els deixaran amb el grup i es retiraran.
- **En cas de pluja** P5, 1r i 2n es posaran sota el porxo de l'edifici d'aules i allà els deixaran/recolliran els pares i mares. La resta d'alumnes de primària aniran entrant i pujant directament a les classes.

A LES SORTIDES:

Els nens i nenes de P3 i P4 els recullen els familiars a la porta de la classe i de P5 a 2n al porxo i al pati respectivament. Recordeu que a partir de 3r, surten sols/es fins a la reixa. Durant les primeres setmanes les acompanyarà la tutora.

Cal ser puntual a l'hora de recollir els vostres fills i filles. A partir de les 16.45 hores passaran al Servei d'Acollida, la quota del qual haureu de pagar. Si es repeteix el retard es posarà en coneixement de la direcció que prendrà les mesures corresponents.

Recordeu que el Servei d'Acollida també té el seu horari que cal respectar, si s'arriba amb retard d'una manera reiterada es podrà comunicar als pares que no poden utilitzar aquest servei.

3.5 PUNTUALITAT

Quan es viu i treballa en comunitat la puntualitat és molt important. Una persona que sense motiu que ho justifiqui no és puntual, no respecta el temps i la feina dels altres. Tothom pot tenir algun problema que ens impedeix ser puntuals alguna vegada; però no és correcte ni educatiu convertir una excepció en norma.

A tots/es els/les alumnes que arribin a l'escola passats els deu minuts de marge sense causa justificada, tant al matí com a la tarda:

- els hi donarem un full de retard que hauran de tornar signat
- s'hauran d'esperar a la consergeria (***els petits amb els seus acompanyants***)

fins que la Muntsa els porti a la classe.

3.6 ABSÈNCIES

En cas d'absència d'un alumne/a cal comunicar-ho per telèfon al matí del mateix dia. Si l'absència és previsible, cal comunicar-ho mitjançant una nota escrita, comunicar-ho personalment a Infantil o anotar-ho a l'agenda de l'alumne a Primària.

Els/les alumnes que hagin de sortir de l'escola en horari escolar, els/les hauran de venir a recollir el pare o mare i es dirigiran a consergeria o a la coordinadora de menjador si és horari de migdia.

4. NORMES SOBRE SALUT I HIGIENE

Quan un nen/a va a l'escola amb una malaltia infecciosa exposa als altres nens i nenes al perill de contagi. És per això que és important que quan un nen o nena tingui febre o alguna malaltia contagiosa, es quedi a casa com a mesura preventiva per a la resta d'infants.

En cap cas hem de portar els nens/es a l'escola sota els efectes d'una medicació antitèrmica ja que, en aquell moment, no tindran febre però la malaltia està en procés.

Per altra banda, és obvi que la manca de netedat en els nens afavoreix la presència de gèrmens nocius o de paràsits que poden, fàcilment, traspasar-se d'un nen a un altre.

Per tot això establim la següent normativa de salut i higiene:

- No s'acceptarà l'entrada a l'escola de cap nen/a que presenti manca d'higiene.
- Recomanem que durant el curs vigileu els cabells dels vostres fills i filles, tot prenent les mesures pertinents per tal d'evitar contagi de paràsits i evitar així mals majors. En cas de polls, no poden venir a l'escola fins la total erradicació. Si detectem polls en algun alumne/a ho comunicarem a la família per que el vinguin a buscar.
- En el mateix sentit, no pot venir a l'escola cap alumne/a que presenti febre, conjuntivitis, diarrea, estomatitis (infeccions a la boca), muguet (mal blanc), parasitosis intestinal (cucs, lambliasi, etc.)
- Davant de malalties com hepatitis o tuberculosi, per raons òbvies, no s'acceptarà l'alumne/a fins que no es presenti l'informe mèdic d'alta.

Segons indicacions del Centre de Salut Municipal els períodes de baixa en cas de les següents malalties seran:

- Inici de la medicació.
- Galteres: fins al guariment (mínim 9 dies).
- Hepatitis: fins al guariment.
- Poliomièlitis: 30 dies (els germans 15)
- Polls: fins a la desaparició total de l'insecte i les llémenes.
- Rubèola: 4 dies.
- Tos ferina: 8 dies des de l'inici de la medicació.
- Varicel·la: fins l'assecatment de les crostes.
- Xarampió: 7 dies des de l'inici de l'erupció.

En cas que, durant l'estada a l'escola, un alumne es trobi malament, s'avisarà a la família per a que se'n faci càrrec.

4.1- MEDICAMENTS

Per tal que el professorat pugui administrar medicaments (**la dosificació dels quals no permet donar-los a casa**) durant l'horari escolar o de menjador, cal portar la recepta i omplert el full model on consta el nom de l'alumne, el nom del medicament, la dosi que s'ha d'administrar, les hores en que s'ha d'administrar i la del pediatre.

A la mateixa capsula del medicament s'ha de posar el nom del nen o de la nena i el prospecte.

4.2 ACCIDENTS

En cas d'accident a l'escola procedirem de la següent manera:

1. Si la ferida és lleu, la cura es farà a la mateixa escola (neteja amb aigua i sabó, per a la desinfecció de la ferida).
2. Si l'accident té una certa importància procedirem de la següent manera:
 - Farem la primera cura a l'escola, si procedeix.
 - Avisarem a la família perquè se'n facin càrrec.
 - Si l'accident requereix atenció urgent d'un metge, traslladarem a l'alumne/a immediatament al CAP de Sant Cugat, i avisarem a la família.
 - En el cas de que no es pugui traslladar s'avisarà a una ambulància.
 - Davant de qualsevol dubte sobre la gravetat de l'accident s'optarà sempre per portar el nen o la nena al CAP de Sant Cugat a fi de que el metge decideixi sobre aquest tema i es pugui actuar en conseqüència.

4.3 ESMORZARS

El Centre de Salut Municipal recomana que els nens i nenes esmorzin a casa abans de venir a l'escola (excepte els nens/es que utilitzen el servei d'acollida matinal). A l'hora del patí recomanem fer ús de la carmanyola. A primària hauria de consistir en fruita, iogurt, fruits secs, petits entrepans, i **mai llaminadures ni pastes industrials**. **En el cas d'infantil una peça de fruita.**

4.4 ANIVERSARIS

Els nens i nenes petits (Infantil i cicle inicial) podran celebrar a l'escola el seu aniversari, però en cap cas podran portar llaminadures.

En el cas de celebrar-ho podran portar coses per compartir, com pot ser una caixa de galetes. Per raons de conservació i manipulació dels aliments, no ens està permès acceptar elaboracions casolanes.

D'aquestes celebracions no s'exclourà a cap alumne/a. Per la mateixa raó les mestres no repartiran a la classe invitacions particulars per celebracions en els domicilis dels/les alumnes/as.

4.5 EDUCACIÓ FÍSICA

Quan els/les alumnes de C. Mitjà o Superior facin dos mòduls seguits d'Educació Física, la dutxa, per raons d'higiene, serà obligatòria. Cal per tant preveure per aquest dia de la setmana, l'equipament necessari: sabó, tovallola, xancletes de dutxa...

Les/els alumnes de Cicle Inicial hauran de portar una bossa amb una samarreta i una tovallola petita per poder rentar-se al finalitzar la classe.

4.6 PLÀSTICA

Els alumnes de Cicle Mitjà i Cicle Superior han de portar una bata (samarreta o camisa vella) que tapi, per no embrutar-se el dia que hi ha plàstica.

4.7 MÚSICA

A partir del curs de 4t, els alumnes han de portar una flauta (a ser possible barroca) per poder realitzar gran part de partitures instrumentals.

5. SORTIDES PEDAGÒGIQUES FORA DEL CENTRE

L'escola realitza sortides pedagògiques al llarg del curs amb cada un dels cursos. Considerem que aquestes tenen un gran valor educatiu i per això són obligatòries com qualsevol altre tipus d'activitat escolar.

Cada vegada que es programi una sortida el/la mestra responsable farà arribar a les famílies la informació sobre la mateixa: lloc on es va, hora de sortida i de tornada, material que cal portar. etc.

Les famílies hauran de signar l'imprès d'autorització corresponent a cada sortida que es faci fora de la població. Per a les sortides que es facin dins del municipi (desplaçaments a peu) serà suficient l'autorització anual que signareu a començament de curs. Si un alumne no porta l'autorització signada no podrà efectuar la sortida.

Cal portar únicament el material que el mestre hagi indicat. No és permès portar lllaminadures, diners, aparells, o joguines que el distreguin de les activitats a fer.

El preu de les sortides s'abonarà amb un únic pagament a l'inici de curs que caldrà haver fet efectiu per participar a les mateixes.

6. ROBA I EQUIPAMENT ESCOLAR

L'ús de la bata és obligatori per a tots els nens i nenes durant les activitats de plàstica. És per tant necessari tenir una bata a l'escola. El professorat d'Infantil fa arribar a les famílies un dossier amb la relació de roba i material específic per a aquesta edat.

Es recomana que tota la roba que utilitzen els nens/es porti l'etiqueta amb el seu nom en un lloc visible. Cal també que jaquetes, bates, abrics i anoracs vagin amb una veta llarga per a poder penjar bé als penjadors del passadís (si no ens trobem molta roba que cau a terra) Aquesta recomanació és per a tots els nens i nenes de l'escola i en especial per a les bates i la roba d'hivern (abric, anoracs, etc.)

Els dies que hi hagi educació física, els nens i nenes han de venir amb l'equipament adient (xandall, sabatilles) i , si és el cas (a partir de tercer de Primària), amb estris per a la dutxa (sabó, tovallola, etc.).

7. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

7.1 MENJADOR:

L'escola disposa de servei de menjador gestionat per l'entitat: PAIDOS.

El menjar és elaborat cada dia en cuina pròpia. Mensualment rebreu informació detallada dels menús.

Els nens i nenes de 3 anys dinen en un menjador proper a les seves aules i fan migdiada.

La resta de l'alumnat dinen al menjador gran.

El servei de menjador disposa de monitors que atenen als alumnes durant tot el temps del migdia organitzant activitats diverses que són supervisades per la Comissió de Menjador i aprovades posteriorment dins del Pla Anual de Centre, pel Consell Escolar.

Si voleu fer alguna gestió telefònica el servei de menjador i extraescolar de PAIDOS disposeu d'un telèfon directe (673 445 091). És molt important que feu servir sempre aquest telèfon per no col·lapsar el telèfon de l'escola.

7.2 SERVEI D'ACOLLIDA

Pensant en les famílies que necessiten allargar una mica l'horari escolar dels seus fills/es per qüestions de feina o incompatibilitats horàries, disposem d'un servei d'acollida durant tot el curs escolar en el següent horari:

Matí: Entrada a les 8h i a les 9:00h.

Es realitzaran activitats relaxants (contes, jocs, etc.) i es podrà esmorzar (portant l'esmorzar de casa).

Tarda:

De 16:30h a 17:15h: Berenar (portat de casa) i activitats lliures. ATENCIÓ: divendres tarda no hi ha aquest servei.

És preceptiu que el nen/a que faci ús d'aquest servei, no superi les 9 hores diàries de permanència al centre.

Si esteu interessats en aquest servei cal omplir les sol·licituds que teniu a la vostra disposició a la consergeria del centre. (Si voleu una informació més detallada podeu adreçar-vos a PAIDOS al telèfon esmentat anteriorment).

7.3 BIBLIOTECA

Cada dia, de dilluns a dijous, i els matins del divendres, els nens/es poden gaudir d'un espai on poder llegir, treballar en grup, fer deures, consultar, fer préstecs...

L'horari de servei extraescolar de la biblioteca és de dilluns a dijous 16:30 a 18:00 h.

El servei de biblioteca comença el mes d'octubre

7.4 ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE TARDA

Es concreten en activitats de tipus esportiu, gimnàstica rítmica, anglès, dansa , plàstica,... i es fan a partir de les 16:30h.

8. COMUNICACIONS

Si és **urgent** per alguna família comunicar-se amb el seu fill/a, pot fer-ho a través de la consergeria de l'escola (personalment o per telèfon). En cap cas és permès que cap alumne/a porti telèfon mòbil a l'escola.

Us recordem que el telèfon de l'escola és el 935 898 586 i que en horari de migdia (13.30 a 15h) heu de trucar al telèfon de PAIDOS 936 115 999 O 637 445 091.